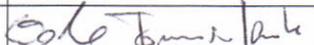
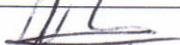
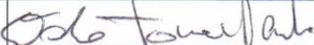


	PSA	PROCEDURA PER LE SEGNALAZIONI INTERNE E DEI RECLAMI	REV.	DATA	PAG.
	02		1	24.05.2023	1 di 5

PROCEDURA
Del
Sistema Gestione Responsabilità Sociale SA 8000:2014

PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI INTERNE E DEI RECLAMI

Rev.	Data	Motivo	Redatto (SPT)	Verificato e Approvato (Direzione)
0	18.02.2019	Prima emissione		
1	15.05.2022	Aggiornamento		
2	15.05.2023	Aggiornamento		



PSA

PROCEDURA PER LE
SEGNALAZIONI INTERNE E
DEI RECLAMI

REV.

DATA

PAG.

02

1

24.05.2023

2 di 5

	PSA	PROCEDURA PER LE SEGNALAZIONI INTERNE E DEI RECLAMI	REV.	DATA	PAG.
	02		1	24.05.2023	3 di 5

INDICE

1. Scopo e Campo di applicazione	3
2. Responsabilità.....	3
3. Modalità operative	3
4. RegISTRAZIONI	5

	PSA	PROCEDURA PER LE SEGNALAZIONI INTERNE E DEI RECLAMI	REV.	DATA	PAG.
	02		1	24.05.2023	4 di 5

1. Scopo e Campo di Applicazione

La presente procedura ha lo scopo fornire una guida per il personale aziendale e per le parti interessate, per segnalare in modo confidenziale ed anonimo eventuali non conformità rispetto ai principi dello standard SA 8000:2014 e alla Politica e Impegno per la Responsabilità Sociale, piuttosto che suggerimenti in merito al miglioramento del sistema di Responsabilità Sociale.

2. Responsabilità

La responsabilità dell'applicazione della presente procedura è affidata al Rappresentante della Direzione per la SA 8000 in collaborazione con la Direzione di M.P.M. SRL.

3. Modalità operative

3.1 Segnalazioni / Non Conformità

Il lavoratore o lo stakeholder che rilevi una non conformità relativa ai requisiti della norma SA 8000 (come ad esempio situazioni di sopruso, discriminazione o molestia, criticità, situazioni critiche correlate con la salute e la sicurezza del posto di lavoro), oppure voglia suggerire spunti per il miglioramento, relativi alla gestione del personale e al miglioramento del clima aziendale può farlo mantenendo l'anonimato. Gli strumenti a disposizione dei lavoratori e degli stakeholder sono i seguenti:

- Apposita cassetta reclami ubicata all'interno della sede aziendale;
- Lettera anonima o Modulo Segnalazioni e Reclami SA8000 (MOD PSA 01) indirizzate all'attenzione del SPT presso a mezzo posta ordinaria all'indirizzo Via Thomas Alva Edison, 4/6, 60027 Osimo (AN)
- Tramite email: reclami@mpmgroup.it;
- Segnalazione/reclamo diretto ai sindacati territoriali;
- Segnalazione diretta all'Ente di Certificazione per la SA 8000 (RINA SERVICES SPA all'indirizzo SA8000@rina.org).
- Le segnalazioni o i reclami possono essere inoltrate anche al SAAS (Social Accountability Accreditation Services) con sede a New York che è l'ente di accreditamento) all'indirizzo SAI-SAAS, 15 West 44th Street, 6th Floor, New York, NY 10036, USA (email: saas@saasaccreditation.org; tel: (212) 391-2106; fax: (212) 684-1515;

N.B.: suggeriamo di inoltrare i reclami e i suggerimenti sempre prima a MPM SRL. In caso di mancata risoluzione, o di risoluzione insoddisfacente, è possibile rivolgersi direttamente all'ente di certificazione RINA. Qualora anche in questo caso si riscontri una mancata risoluzione o una soluzione insoddisfacente suggeriamo di ricorrere al SAAS.

	PSA	PROCEDURA PER LE SEGNALAZIONI INTERNE E DEI RECLAMI	REV.	DATA	PAG.
	02		1	24.05.2023	5 di 5

A fronte di ogni segnalazione il SPT si riunisce e provvede, ciascuno per le proprie competenze, all'analisi della segnalazione ed alla ricerca della causa della non conformità, alla definizione dell'azione di rimedio e all'apertura della necessaria azione correttiva. In ogni caso l'azione di rimedio e l'eventuale azione correttiva verranno portate a conoscenza del lavoratore e/o della parte interessata che ha effettuato la segnalazione.

Dalla segnalazione, può scaturire un'azione correttiva (Utilizzo del Modulo Azioni correttive).

Dal suggerimento / proposta può scaturire un'azione preventiva o di miglioramento (Utilizzo del Modulo Azioni correttive)

4. Registrazioni

Le registrazioni previste dall'applicazione della presente Procedura:

MOD PSA 01 Modulo di Segnalazioni e Reclami

Azioni Correttive e Sistema Qualità (Mod. 08.03)